



П Л А Н
первоочередных мероприятий (дорожная карта)
по созданию и функционированию центра образования
цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»
при МКОУ «Ансалтинская СОШ им. Г.А.Нурахмаева»

№	Наименование мероприятий	Результат	Сроки
1	Организационные мероприятия по созданию Центра роста: 1.1.Правовое обеспечение создания и функционирования Центра роста: 1.1.1.Издание приказа о создании Центра: - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - утверждение плана первоочередных мероприятий (дорожной карты) по созданию и функционированию Центра; -утверждение медиапланапо информационному сопровождению создания Центра. 1.2. Разработка и утверждение должностных инструкций сотрудников Центра. 1.3.Разработка и утверждение перечня индикативных показателей.	Приказ руководителя о создании в соответствии с методическими рекомендациями	Апрель-май
2	Согласование дизайн-проекта Центра «Точка роста» с Управлением образования	Дизайн проект, проекта зонирования	июнь
3	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра,	Свидетельство о повышении квалификации	Апрель - май
4	Формирование штатного расписания Центра	Приказ директора	Июнь
5	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	Июль-август
6	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре.	Приказ директора	Май-август
7	Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку	Отчет руководителя	Август

8	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказ руководителя о зачислении	сентябрь
9	Открытие Центра в единый день открытия	Информационное освещение в СМИ	сентябрь
10	Мониторинг реализации мероприятий дорожной карты	Отчет руководителя	Ежемесячно