

«О проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 Г. № 1252 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан «Об утверждении Положения об этапах Всероссийской олимпиады школьников в Республике Дагестан», распоряжением Правительства Республики Дагестан от 5 сентября 2017 г № 319-р «О создании Республиканского центра по выявлению и развитию талантов обучающихся» и во исполнение приказа Министерства образования и науки РД № 05-02-2-481/22 от 12.09.2022года «Об утверждении Графика проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Республике Дагестан в 2022-2023 учебном году» по общеобразовательным предметам

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году заместителя директора по НМР Запирова М.З.

2. Запирову М.З.:

2.1. Организовать и провести школьный этап олимпиады в строгом соответствии с календарным графиком (Приложение №1), утвержденным приказом министерства образования Р.Д. и УО АМР «Ботлихский район», Процедурой проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников и требованиями к организации и проведению школьного этапа олимпиады.

2.2. Своевременно предоставлять в ИМЦ протоколы итоговых рейтинговых таблиц на электронном и бумажном носителе;

2.3. В срок до 07.11.2022 г. предоставить в ИМЦ итоговый отчет о проведении школьного этапа олимпиады;

2.4. Обеспечить контроль:

за своевременностью получения текстов олимпиадных заданий, соблюдением информационной безопасности;

- за правильностью проверки олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады в соответствии с требованиями муниципальных предметных комиссий;

- за сохранностью олимпиадных работ учащихся.

2.5. Разместить всю необходимую информацию на информационном стенде и сайте школы.

Организовать проверку работ предметными комиссиями в указанные сроки следующего составе: (приложение № 2).

1. Председателям предметных комиссий сдать итоговый протокол проверки в электронном и бумажном виде не позднее окончательной даты срока проверки работ заместителю директора по НМР Запирову М.З.

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор школы

/Лабазанов Л.Р./