ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Ансалтинская средняя общеобразовательная школа им. Г.А.Нурахмаева»
муниципального района "Ботлихский район"
на 2022/2023 учебный год

Тема методической работы школы: «Совершенствование качества образования,
обновление содержания и педагогических технологий в условиях работы по ФГОС»

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФГОС НОО и ООО третьего поколения ( в 1.5кл) , совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО)

* Создавать условия (организационно-управленческие, методические,

 педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.

* Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР- национальная система учительского роста)
* Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
* Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
* Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
* Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся.
* Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

Развивать ключевые компетенции учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Основные направления деятельности

1. Повышение квалификации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
| 1 | Составление плана прохождения курсов повышения квалификации | Сентябрь,май | Зам. дир. по УВР |
| 2 | составление заявок на прохождение курсов | Сентябрь,май | Зам. дир. по УВР |
| 3 | самообразование | в течение года | Учителя |
| 4 | организация системы взаимопосещения уроков | в течение года | Руководители МО |
| 5 | участие в работе муниципальных МО, семинаров | в течение года | Учителя, зам. дир. по УВР |

2. Аттестация педагогических работников.

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Консультация для аттестующихся педагогов «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» | сентябрь | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 2 | Индивидуальные консультации по заполнению заявлений и написанию самоанализа | сентябрь | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 3 | 3) Консультация для аттестующихся педагогов «Подготовка материалов собственной педагогической деятельности к аттестации | сентябрь | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 4 | Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации | в течение года | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 5 | Проведение открытых мероприятий для педагогов, представление собственного опыта работы аттестующимися. | Ноябрь,январь | аттестующиесяпедагоги |
| 6 | Посещение уроков аттестующихся педагогов | октябрь-январь | Зам. дир. по УВР и НМР |
| З. Обобщение и распространение опыта работы Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности учителей |
| 1 | Описание передового опыта | в течение года | учителя-предметники |
| 2 | Оформление методической копилки | в течение года | учителя-предметники |
| 3 | Представление опыта на заседании МО, семинарах, конференциях, сайтах пед.сообществ, экспертной комиссии | в течение года | Руководители МО, учителя- предметники |
| 4. Методическое сопровождение профессиональной деятельности молодых педагогов |
| 1 |

|  |
| --- |
| Консультировать молодых специалистов, вновь принятых учителей, осуществлять методическое сопровождение данных категорий работников |

 | По мере прибытия | Администрация, руководители МО |
| 2 | Организовать наставничество молодых специалистов | в течение года | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 3 | Организовать посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших учителей с последующим анализом и обсуждением | в течение года | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 4 | Организовать посещение молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями уроков коллег | в течение года | Зам. дир. по УВР и НМР |
| План работы Школы молодого специалиста |
| 1 | Портфолио в профессиональной деятельности учителя: | сентябрь | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 2 | 1. Развитие интереса к учению и потребности в знаниях.

Организация конкурсной и олимпиадной деятельности учащихся | октябрь | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 3 | 1. Информационные технологии в образовательном процессе.

Тренинг «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё» | январь | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 4 | Инновационная деятельность учителя | март | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 5 | Открытые уроки молодых специалистов | апрель | Зам. дир. по УВР и НМР |
| Круглый стол «Оценка успешной деятельности молодых специалистов» |

5.План работы с одарёнными детьми

Цель: создание единого методологического подхода к организации работы с одарёнными детьми через взаимодействие управления школы и учреждений дополнительного образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Актуализация школьного банка данных об одарённых детях | в течение года | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 2 | Контроль за ведением портфолио одарённых детей | в течение года | Зам. дир. по УВР и НМР,руководители МО, учителя- предметники |
| 3 | Организация и проведение школьного тура Всероссийской олимпиады школьников по предметам | Сентябрь-октябрь | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 5 | Участие в муниципальном туре Всероссийской олимпиады школьников по предметам | Октябрь-ноябрь | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 5 | Участие в районных, региональных, всероссийских заочных конкурсах, дистанционных олимпиадах | в течение года | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 6 | Участие в творческих конкурсах | в течение года | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 7 | Участие в спортивных соревнованиях | в течение года | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 8 | Проведение обучающих семинаров, экскурсий | в течение года | Зам. дир. по УВР и НМР |

6.Методические советы

**Цель**: реализация задач методической работы на текущий учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Заседание№11. Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год

утверждение рабочих программ, программ элективных курсов, кружков | август | Зам. дир. по УВР и НМР |
| 2 | Заседание №21. Итоги мониторинга учебного процесса

за 1 -ю четверть1. Работа по развитию детской одарённости; отчёт руководителей ШМО о проведении Всероссийской олимпиады школьников
2. Работа по подготовке к ГИА 2023

Классно-обобщающий контроль в 5,10 классах | ноябрь | Зам. дир. по УВР и НМР руководители МО |
| 3 | Заседание №31. Анализ использования учителями школы ЭОР и ЦОР в УВП.
2. Анализ внеурочной деятельности.

Разное | Февраль | ам. дир. по УВР и НМР руководители МО |
| 4 | Заседание №41. Анализ деятельности ОО по совершенствованию содержания и оценки качества образования естественно-математического цикла.

Качество подготовки к ГИА с учётом индивидуальных особенностей обучающихся. 2.Подведение итогов методической работы, выявление проблемных вопросов 3.Рабочие вопросы | март | ам. дир. по УВР и НМР руководители МО |
| 5 | Заседание №5 Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ.1. Подготовка к итоговому педсовету.
2. О подготовке и проведении итогового контроля по итогам года обучающихся 1-8,10 классов
3. О результатах внедрения ФГОС третьего поколения в 1,5 классах

Итоги работы школы по реализации ФГОС | май | Зам. дир. по УВР и НМР руководители МО |